

Камышинский филиал ГАПОУ “Волгоградский медицинский колледж”

Школа педагогического мастерства

**Анализ, самоанализ занятия.
Показатели оценки качества
и эффективности учебных занятий.**

Никифорова С.В., заведующий
методическим отделом

Внутренние нормативные документы и методические рекомендации:

- СМК - П – 8.2.3-01 Положение о внутриколледжном контроле;
- Методические рекомендации по посещению и анализу занятия (с Приложением “Показатели оценки качества и эффективности учебных занятий”).

Принципы посещения занятий

- Доброжелательность
- Корректность
- Невмешательство
- Взаимосвязь и взаимодействие
- Объективность
- Обсуждение
- Практическая значимость

Посещений преподавателей

(согласно Положению о внутриколледжном контроле)

- заведующие отделениями - не менее 2 раз в месяц;
- заведующие практикой- не менее 2 раз в месяц;
- начальник учебного отдела, заведующий методическим отделом, заведующий отделом воспитательной и социальной работе - не менее 6 раз в учебном году;
- методист - не менее 2 раз в месяц;
- председатели УМО - не менее 8 в учебном году.

Примерные цели при посещении занятий преподавателями

- Общее ознакомление с методами работы преподавателя;
- Изучение методики изложения нового материала;
- Изучение методики осуществления принципа наглядности обучения;
- Изучение методов контроля знаний;
- Изучение организации практической части занятия;
- Изучение методики проведения лабораторных и практических работ;
- Изучение методики проведения учебной практики.
- Изучение организации самостоятельной работы студентов
- Изучение взаимодействия преподавателя и студентов

Основные направления и цели посещения преподавателей

- **Начальник учебного отдела:**
 - - контроль использования аудиторного фонда колледжа,
 - - дисциплинарный контроль деятельности преподавателей и студентов,
 - - ведение учебных журналов.
- **Научно-методический отдел:**
 - - анализ соответствия учебно-методических и дидактических материалов требованиям программ,
 - - оценка адекватности содержания, целей, методов обучения и критериев оценки результатов обучения,
 - - оказания консультативной помощи преподавателям в улучшении организационно-педагогической и методической работы.

Основные направления и цели посещения преподавателей

- **Заведующие отделениями:**
- - осуществляют персональный, групповой и тематический контроль учебной деятельности преподавателя,
- - использование преподавателем различных методов и средств обучения,
- - соответствие содержания обучения требованиям потребителей,
- - контроль деятельности студентов на занятии, их дисциплину, взаимодействие преподавателя и студентов,
- - своевременность и качество ведение учебных журналов и путевок.
- **Мастера производственного обучения**
- - наличие и использование материально-технического оснащения и расходных материалов в учебных кабинетах и лабораториях;
- - процесс отработки практических манипуляций и выработки практического опыта, - соблюдения правил техники безопасности и охраны труда;
- - наличие перечня, алгоритмов и критериев оценки выполнения всех видов практических манипуляций на практических занятиях по междисциплинарным курсам, на учебной практике и на базах производственных практик. По результатам проведения контроля ведутся записи в виде отчета.

Основные направления и цели посещения преподавателей

- **Заведующие практикой:**
- - организация и результаты обучения на практических занятиях по междисциплинарным курсам и учебным практикам;
- - организация и результаты производственного обучения по профессиональным модулям на базах медицинских организаций;
- - соответствие содержания учебной и производственной практик требованиям образовательных программ по специальностям в части выработки и закрепления практического опыта и формирования установленных ФГОС СПО компетенций;
- - соответствие баз производственных практик требованиям образовательных программ;
- - оформление установленной учебной и отчетной документации преподавателями, студентами и руководителями практик;
- - выполнение требований распорядительных и нормативных документов колледжа руководителями практик.

Современные требования к занятию

- Занятие должен быть эффективным, а не эффектным.
- Материал должен излагаться в доступной форме.
- Построение занятия должно строго соответствовать теме.
- Поставленные задачи занятия - развивающие, образовательные, воспитывающие должны иметь конечный результат.
- Студенты должны четко представлять себе, для чего и с какой целью изучают данный материал, где пригодится в жизни.
- На занятии должна создаваться атмосфера сопричастности интереса студента к изучаемому материалу.
- Добиваться того, чтобы студенты сами выдвигали программу поиска знаний, что является высшим уровнем проблемного обучения.
- Занятие любого типа должно не только давать знания, но и воспитывать студентов, т.е. готовить всесторонне развитую личность.
- Логичность, последовательность, умение выделить главное в изученном материале, умение грамотно поставить вопрос, нацелив на вдумчивый ответ.
- Изучение нового материала, начиная с простого, и постепенное его усложнение.
- Проверка домашнего задания с установкой на усвоение нового материала. Подготовка студентов к восприятию домашнего задания и готовности его выполнить.
- Использовать активные формы опроса, позволяющие вовлечь всех студентов в работу при проверке домашнего задания.

Уровни самоанализа занятия

- Эмоциональный - непроизвольный уровень, когда преподаватель чувствует удовлетворенность или неудовлетворенность своей педагогической деятельностью.
- Оценочный уровень - оценивается соответствие результата урока намеченному целям и плану.
- Методический уровень - анализируется занятие с позиций существующих требований к уроку.
- Рефлексивный уровень - определяются причины и вытекающие из них последствия.

Самоанализ деятельности преподавателя

- Первое, что должен сделать преподаватель, анализирующий свой занятие, определить его место в теме и в общем курсе, а так же задать себе вопрос, насколько ясным стало это место для студентов после урока.
- Попытаться соотнести поставленные цели урока для студентов и для преподавателя с достигнутыми на уроке и определить причины успеха или неудачи.
- Определить уровень формирования на уроке знаний (логичность подачи материала, научность, доступность, трудность) и умений (соответствие путей формирования специальных умений общепринятым умениям, прочность отработанных умений, степень их автоматизма).
- Ответить на вопрос, что нового дало данное занятие для освоения ОК и ПК, для формирования интереса к преподаваемому предмету.

Самоанализ деятельности преподавателя

- Подумать, насколько оптимально был выстроен урок. Соответствовал ли он вашим интересам, темпераменту, уровню учебной подготовки и развития студентов, специфике подготовки? Адекватна ли была организация деятельности студентов обучающим, развивающим и воспитательным целям урока?
- Попробовать оценить степень активности на уроке. Сколько раз и кто из них выступал на уроке, почему молчали остальные, как стимулировалась их работа, насколько были продуманы их действия при подготовке к уроку, что из этого получилось?
- Каким был темп урока? Поддерживался ли интерес студентов к уроку на всем его протяжении? Как была организована смена видов деятельности студентов на уроке? Как был организован учебный материал, что было дано в виде «готовых знаний», до чего «додумались» сами студенты?
- Ответить на вопрос, как в ходе урока была организована опора на предыдущие знания, жизненный опыт студентов и насколько актуальным для них был учебный материал урока?

Самоанализ деятельности преподавателя

- Очень важным для урока является та его сторона, которая связана с контролем деятельности студентов. Надо оценить, как эта работа была организована на уроке, как контролировалось самостоятельная работа студентов?
- Попытаться охарактеризовать психологическую атмосферу урока, степень доброжелательности, взаимной заинтересованности всех участников урока, характер их общения.
- Наконец, немаловажным является настроение преподавателя после урока. Изменилось ли оно по сравнению с тем, каким оно было до него? В чем причина этих изменений? Что теперь, после того, как урок прошел, целесообразно было бы изменить в нем? Что можно поставить себе в плюсы, а что в минусы?

Показатели оценки качества и эффективности учебных занятий

- Цели занятия объявлены
- Проведена мотивация изучения темы
- Логически выдержаны все этапы занятия
- Продолжительность этапов занятия соответствуют хронометражу
- Реализованы интеграционные связи
- Соответствие содержания учебного материала целям учебного занятия.
- Материал занятия имеет профильную направленность
- Методы обучения обеспечили: а) мотивацию деятельности; б) сотрудничество преподавателя и студентов; в) контроль и самоконтроль.
- Соответствие методов обучения: а) целям занятия. б) содержанию учебного материала;
- Организационные формы деятельности обеспечили: а) сотрудничество студентов; б) включение каждого студента в деятельность по достижению целей учебного занятия.
- Использованы все необходимые средства обучения
- Использованы оптимальные виды и методы контроля
- Подведен итог занятия, оценки выставлены в соответствии с критериями
- Домашнее задание объяснено
- Уровень достижения целей учебного занятия:
 - а) учебные цели; б) воспитательные цели; в) развивающие цели.
- Преподаватель управляет учебными записями студентов.
- Преподаватель показал высокий уровень общей, педагогической и речевой культуры.

Лист мониторинга посещенных занятий

№ п\п	Дата	Цель посещения	Оценка эффективности занятия	Замечания по итогам занятия	Рекомендации	ФИО, подпись посетившего занятия
1.	16.11.2016	Методика проведения занятия	Мало эффективное	1. Не проведена мотивация изучения темы.	1. Проводить мотивацию изучаемой темы.	Иванова М.И.
				2. Не поддерживалась обратная связь со студентами	2. При объяснении нового материала использовать беседу с опорой на интеграционные связи	
					3. Продумать разнообразные формы сам. ауд. работы студентов	
				3. Недосточая наглядность при объяснении материала.		
				4. Выбрана нецелесообразная форма итогового контроля		

Спасибо за внимание!